

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BRESCIA CATERINA**
Indirizzo residenza **VIA TRE MONUMENTI N. 28 – 05100 TERNI (TR) - ITALIA**
Indirizzo studio **Corso Tacito n. 111 -05100 terni (TR) - ITALIA**
Telefono **0744 58459 cell. 335 6785071**
Fax **0744 438059**
E-mail **caterina.brescia1@gmail.com**
PEC: caterina.brescia@pec.it

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **07/06/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL GENNAIO 1997 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO ASSOCIATO BRESCIA** Corso Tacito n. 111 – 05100 Terni
- Tipo di azienda o settore
Studio di consulenza dottori commercialisti e revisori contabili
Consulenza societaria, contabile, del lavoro e nelle procedure concorsuali
Titolare dello studio in associazione con il Prof. Dott. Antonio Brescia
- Tipo di impiego
Consulenza societaria, contabile, fiscale, del lavoro e nelle procedure concorsuali
Responsabile dell'organizzazione della struttura e delle risorse umane dello studio
Responsabile della formazione dei dipendenti e collaboratori dello studio
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DAL NOVEMBRE 1997 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Vari
- Tipo di azienda o settore
Revisione legale dei conti ed attività ex art.2403 c.c. (vigilanza) del collegio sindacali nelle società di capitali e nelle cooperative.
Revisione degli Enti pubblici.
- Tipo di impiego
Incarichi come membro effettivo, anche con funzione di presidente, del collegio sindacale di società di capitali (anche quotate in borsa) e società cooperative.
Revisore dei conti di enti locali della regione Umbria (Comune di Otricoli, Comune di Avigliano Umbro, Comune di Stroncone, Comune di Polino, Provincia di Terni con funzione di Presidente, Comune di Valtopina, ATI4 Umbria, Comune di Assisi con funzione di Presidente, Comune di Foligno con funzione di Presidente).
- Principali mansioni e responsabilità
Revisore in Consorzi e Società partecipate da Enti pubblici.
Organo di controllo interno delle società e degli Enti pubblici presso i quali svolge l'incarico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL GENNAIO 2001 AD OGGI
TRIBUNALE DI TERNI

Sezione Fallimentare – Sezione civile - Sezione Lavoro

Incarichi di curatore nelle procedure fallimentari, di commissario giudiziale nei concordati preventivi e consulente tecnico d'ufficio nel ramo civile, del lavoro e delle esecuzioni mobiliari

Curatore fallimentare, commissario giudiziale, organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento (Legge n. 3/2012) di nomina giudiziale ed in qualità di ausiliario del giudice CTU.

Consulente tecnico d'ufficio (CTU) del Tribunale di Terni con incarichi assegnati in particolare nell'ambito delle cause aventi ad oggetto i rapporti bancari (verifica usura, anatocismo), del lavoro e delle valutazioni d'azienda.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL FEBBRAIO 2007 AD OGGI
TRIBUNALE DI TERNI

Sezione Civile – Esecuzioni immobiliari

Custode giudiziario con delega agli adempimenti connessi alla vendita degli immobili nell'ambito delle procedure esecutive immobiliari

Ausiliario del giudice delle esecuzioni in qualità di custode giudiziario e di professionista delegato alla vendita ai sensi dell'art. 591 bis c.p.c.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL DICEMBRE 2015 AD OGGI
ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO TERNI (in breve OCC TERNI) presso Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Terni, iscritto al registro degli OCC presso il Ministero della Giustizia al numero progressivo 15

Gestore delle crisi da sovraindebitamento ai sensi della legge n. 3/2012 e successive modifiche.

Prestazioni inerenti alla gestione dei procedimenti di composizione della crisi e di liquidazione del patrimonio del debitore secondo quanto disposto dalla legge 3/2012, dal decreto n. 202/2014 e dall'attuale Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza (D.lgs. 12 gennaio 2019 n.14).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14 DICEMBRE 1996
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO

Titolo della tesi "La programmazione negli enti locali"

Dottore in economia
Votazione 110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DAL DICEMBRE 1996 AL DICEMBRE 2008
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

Diritto pubblico dell'economia

- Tipo di impiego Attività didattiche e di ricerca presso l'insegnamento di Diritto Pubblico dell'Economia, titolare Prof. Avv. Pietrangelo Jaricci
 - Principali mansioni e responsabilità Titolo di cultore di diritto pubblico dell'economia
-
- Date (da – a) **DAL GENNAIO 1997 AL DICEMBRE 1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **RIVISTA "AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DELLO STATO E DEGLI ENTI PUBBLICI"**
Diretta dal Cons. Salvatore Sfrecola
Editoria
Collaboratore con pubblicazione di due articoli dal titolo "La programmazione negli enti locali" (estratto della tesi di laurea) e "La responsabilità dei revisori dei conti negli enti locali"
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
-
- Date (da – a) **NOVEMBRE 1997**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CORTE DI APPELLO DI PERUGIA**
Esame di cui all'art. 4 della legge n. 132 del 13/05/1997 per l'iscrizione al Registro dei Revisori Contabili
Revisore Contabile iscritto al n. 99319 del Registro dei Revisori contabili presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze
Si dichiara di essere in regola con la formazione obbligatoria annuale.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
-
- Date (da – a) **13 NOVEMBRE 2000**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**
Esame di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista nella prima sessione utile dopo il triennio di tirocinio obbligatorio votazione 135/150
Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni Sez. A al n. 249 con anzianità dal 13.11.2000.
Si dichiara di essere in regola con la formazione obbligatoria annuale.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
-
- Date (da – a) **28 MAGGIO 2001**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI TERNI**
Iscrizione Albo dei Consulenti tecnici e nell'Albo dei Periti Penali ramo Dottori Commercialisti. In particolare con competenze specifiche in:
 - 1) **Perizie econometriche relative ai rapporti bancari**
 - 2) **Perizie in materia di lavoro**
 - 3) **Perizie in materia di valutazione d'azienda**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita **Ausiliario del giudice.**
Iscrizione all'Albo del Tribunale di Terni sezione civile al n. 642 del 28/05/2001.
-
- Date (da – a) **MARZO 2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **AGCI**
Abilitazione conseguita con esame quale revisore nell'ambito della vigilanza sugli enti cooperativi ai sensi del decreto legislativo n. 220 del 2/08/2002
Revisore iscritto all'Albo Nazionale dei Revisori degli Enti cooperativi tenuto presso il Ministero dello Sviluppo Economico. **Iscritta al n. 00599/AGCI**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DAL MARZO 2013 AD OGGI

MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Revisione negli enti locali.

Revisore iscritto al registro dei revisori enti locali nelle tre fasce per la Regione Umbria.

Si dichiara di essere in regola con la formazione obbligatoria annuale.

DALL' ANNO 2015 AD OGGI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Dipartimento per gli Affari di Giustizia

Gestione della crisi da sovra indebitamento ai sensi della legge n. 3/2012 in base ai requisiti di cui all'art. 4 comma 5 lett. a), b), c) e comma 8 del D.M. 202/2014

Gestore della crisi da sovra indebitamento

Iscrizione al registro dei gestori della crisi da sovra indebitamento presso il Ministero della Giustizia al n. 228.

Si dichiara di essere in regola con la formazione obbligatoria biennale.

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

Ottime capacità relazionali acquisite nel tempo nello svolgimento dell'attività di lavoro professionale che implica un costante rapporto diretto con i clienti e con soggetti diversi che ricoprono varie funzioni nell'ambito delle aziende, degli enti o del Tribunale di Terni.

Ottime relazioni anche con i colleghi (dottori commercialisti) con alcuni dei quali ha avuto l'opportunità di lavorare insieme nello svolgimento di consulenze o di incarichi in organi di controllo collegiali.

Nel gennaio 2013 è stata eletta dagli iscritti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni quale membro del Consiglio dell'Ordine per il periodo 2013-2016.

Ottime capacità organizzative acquisite negli anni svolgendo nel proprio studio la funzione di organizzatore e coordinatore delle risorse umane.

Nominata membro del Consiglio direttivo fino all'anno 2015 e rinnovata nell'incarico dal settembre 2018 al settembre 2020 dell'Associazione di volontariato in ambito sociale "Sorooptimist International Club" della quale è socia dal 2012.

Ottimo utilizzo dei software Windows ed Excel nelle ultime versioni.

Ottimo utilizzo del programma di contabilità/paghe/dichiarazioni Team System

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI TIPO B
Interessi e hobby:
musica, cinema, teatro, danza
sport praticati: nuoto, sci, pilates e trekking

Ai sensi del GDPR UE 2016/679 e s.m.i. si autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento.

Caterina Beneri